



ПОЛОЖЕНИЕ

ПО ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение в отношении обработки персональных данных (далее – Положение) разработано КГПРОО «Алтайне Франсез Самара» (далее – Алтайне Франсез, Оператор) на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства РФ от 17 ноября 2007 г. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Цель настоящего Положения – установление внутренней политики Алтайне Франсез в отношении обеспечения прав граждан при обработке их персональных данных и принятия мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных (далее – субъектов персональных данных).

1.3. Персональные данные, полученные от субъектов, могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью Алтайне Франсез, в частности для:

- а) предоставления образовательных услуг;
- б) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- в) оказания информационно-консультационных услуг в сфере образования;
- г) принятия решения поступающим на обучение;
- д) проведения семинаров, тренингов и конкурсов;
- е) ведения сайта образовательной организации;
- ж) автоматизации работы с учебным и раздаточным материалом.

э) трудовых (договорных) отношений с работниками (внештатными специалистами);
и) осуществлении отбора кандидатов на работу или оказания межведомственных услуг.

1.4. Алтайне Франсез получает право на обработку, использование и хранение персональных данных субъектов только с их письменного согласия в объеме, необходимом для достижения выше названных целей.

1.5. Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия субъекта персональных данных не допускается. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

1.6. Работники Алтайне Франсез, в обязанность которых входит сбор, обработка и использование персональных данных субъектов, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с настоящим Положением, а также другими документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы.

1.7. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда субъекту персональных данных, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

1.8. Алтайне Франсез в лице директора и лично все работники Алтайне Франсез, в соответствии со своими полномочиями владеющие персональными данными субъектов и использующие их в своей работе, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования персональных данных.

1.9. Настоящее Положение утверждается директором Алтайне Франсез и является обязательным для исполнения всеми работниками Алтайне Франсез, имеющими доступ к персональным данным субъекта.

1.10. При внесении изменений в настоящее Положение указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Положения вступает в силу с момента ее размещения на сайте Алтайне Франсез, если иное не предусмотрено новой редакцией Положения.

1.11. Действующая редакция Положения хранится в месте нахождения Алтайне Франсез, по адресу: ул. Высоцкого, 10 - 443020 Самара и размещена на сайте altai-pl.svyazta.ru.

2. ТЕРМИНЫ И ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

2.1. Персональные данные (сокращенно - ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств

Персональные данные, сведения общедоступными субъектом персональных данных – ПД, доступ к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Оператор – организация, обрабатывающая персональные данные.

Согласие – документ, письменно подтверждающий согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных для целей и в объеме, определенных настоящим Положением.

3. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. К персональным данным субъекта, которые обрабатывает Альянс Франсез, относятся:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) адрес места жительства;
- в) паспортные данные;
- г) данные свидетельства о рождении;
- д) контактный телефон;
- е) адрес электронной почты;
- ж) данные страхового свидетельства;
- з) данные о трудовой деятельности (месте учебы);
- и) документы подтверждающие уровень образования (квалификации);
- к) биометрические данные (фотографическая карточка);
- л) результаты успеваемости и контроля знаний;

м) иная необходимая информация, которую субъект персональных данных добровольно сообщает о себе или о лице, по отношению к которому он является законным представителем, для получения услуг предоставляемых Альянс Франсез, если ее обработка не запрещена законом.

4. УСЛОВИЯ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ, ПЕРЕДАЧИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Альянс Франсез ведет обработку персональных данных субъекта с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка) и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

4.2. Обработка персональных данных субъектов осуществляется на основе принципов:

- а) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
 - б) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также целям деятельности Альянс Франсез;
 - в) соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
 - г) достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
 - д) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных;
 - е) уничтожения персональных данных после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
 - ж) личной ответственности работников Альянс Франсез за сохранность и конфиденциальность персональных данных, а также носителей этой информации.
- 4.3. Оператор должен сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечьне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.
- 4.4. Документы, содержащие ПД, создаются путем:
- а) получения оригиналов необходимых документов и копирование оригиналов документов (паспорт, свидетельство о рождении, документ об образовании, свидетельство ИНН, трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и др.);
 - б) внесения необходимых сведений в программу и учетные формы.
- 4.5. Обработка персональных данных осуществляется с письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, предоставляемого им в договоре, анкетах и другой документации.

5. СВЕДЕНИЯ О ТРЕТЬИХ ЛИЦАХ, УЧАСТВУЮЩИХ В ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки персональных данных в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности может предоставлять персональные данные субъекта следующим организациям:

- а) Министерству образования и науки РФ.
 - б) Федеральной налоговой службе РФ.
 - в) Пенсионному фонду России.
 - г) Фонду социального страхования РФ.
 - д) Федеральной службе государственной статистики РФ.
 - е) Фонду обязательного медицинского страхования РФ.
 - ж) Банкам для начисления заработной платы (на основании договора).
 - з) Правоохранительным органам (в случаях, установленных законодательством).
 - и) Кредитным организациям (с согласия субъекта).
 - к) Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления.
 - л) Организациям-партнерам для оформления дипломов, свидетельств и других итоговых документов, подтверждающих прохождение обучения и сдачи соответствующих экзаменов.
- 5.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам на основании договора.

6. ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

6.1. В целях обеспечения прав и свобод граждан Оператор при обработке персональных данных субъекта обязан соблюдать следующие общие требования:

- а) обработка персональных данных субъекта может осуществляться исключительно в целях оказания услуг, установленных уставом Оператора или для выполнения функций работодателя (заказчика).
- б) персональные данные субъекта следует получать у него самого. Если персональные данные субъекта возможно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работники организации должны сообщать субъектам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.
- в) организация не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных

законом. В частности, вправе обрабатывать указанные персональные данные субъекта только с его письменного согласия.

г) предоставлять субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставлять возможность ознакомления с ними при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;

д) хранение и защита персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Учреждением, за счет его средств в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

е) в случае выявления неправомерных персональных данных или неправомерных действий с ними Оператора при обращении или по запросу субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных на период проверки;

ж) в случае подтверждения факта неправомерности персональных данных Оператор на основании документов, представляемых субъектом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование;

з) в случае достижения цели обработки персональных данных организация обязана незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, и уведомить об этом субъекта, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

и) в случае отзыва субъектом Согласия на обработку своих персональных данных организация обязана прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

7. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Право на доступ к персональным данным о самом себе

7.2. Право на определение форм и способов обработки персональных данных

7.3. Право на отзыв согласия на обработку персональных данных

7.4. Право ограничивать способы и формы обработки персональных данных, запрет на распространение персональных данных без его согласия.

7.5. Право требовать изменение, уточнение, уничтожение персональных данных о самом себе

7.6. Право обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке персональных данных и требовать соответствующей компенсации в суде

7.7. Право на дополнение персональных данных оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.

7.8. Право определять представляемых для защиты своих персональных данных.

7.9. Право требовать от Оператора уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них.

8. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ СУБЪЕКТА

8.1. Персональные данные субъекта могут быть предоставлены Оператором третьим лицам только с письменного согласия субъекта.

8.2. Доступ субъекта к своим персональным данным предоставляется при его письменном обращении. Оператор обязан сообщить субъекту персональные данные информации о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение тридцати рабочих дней с момента обращения или получения письменного запроса.

8.3. Письменный запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на получение при отправлении письменного запроса следующей информации, касающейся обработки его персональных данных:

- а) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;
- б) способы обработки персональных данных, применяемые Оператором;
- в) сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным субъекта или которым может быть предоставлен такой доступ;
- г) перечень обрабатываемых персональных данных субъекта и источник их получения;
- д) сроки обработки персональных данных субъекта, в том числе сроки их хранения;
- е) сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Оператором субъекту персональных данных в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных;
- ж) Право субъекта на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных

возможностей внешних или внутренних источников угроз создавать неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

9.2. Риск угрозы любым информационным ресурсам создает стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и заинтересованные в возникновении угрозы лица.

9.3. Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе деятельности Оператора.

9.4. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационно-технической защиты.

9.5. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД, включая: настоящее Положение, приказ директора, договоры с субъектами персональных данных и их письменные согласия на обработку персональных данных.

9.6. Подсистема организационно-технической защиты включает в себя организационную структуру Альянс Франсез, соответствующую установленному полномочий и ответственности работников при работе с персональными данными, комплекс программных средств, обеспечивающих защиту ПД.

9.7. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

- а) назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением работниками требований к защите ПД;
- б) разработка настоящего Положения в отношении обработки и защиты персональных данных и доведения его до всех работников Альянс Франсез;
- в) установление правил доступа к ПД, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД;
- г) установление индивидуальных паролей доступа работников в программы, содержащие персональные данные субъектов, в соответствии с их функциональными обязанностями;
- д) мониторинг соответствия системы защиты персональных данных субъектов;
- е) сертифицированное средство защиты информации от несанкционированного доступа;
- ж) соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключаящих несанкционированный к ним доступ;
- з) обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер;

л) восстановление ЦД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

м) обучение работников Оператора непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, пожеланием законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАСГЛАШЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Оператор несет ответственность за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность работников за соблюдение, установленных правил обработки и защиты персональных данных.

10.2. Каждый штатный и внештатный работник Альянс Франсез, получающий для работы доступ к информационным носителям персональных данных, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность полученной информации в отношении персональных данных субъектов.

10.3. Альянс Франсез обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб субъектов, доступную с помощью телефонной, почтовой (включая электронную) связи.

10.4. Любое лицо может обратиться к работнику Альянс Франсез с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение тридцати рабочих дней с момента поступления.

10.5. Директор Альянс Франсез обязан на должном уровне рассматривать запросы, заявления и жалобы субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

10.6. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики, привлекаются к установленной законодательством Российской Федерации ответственности.